

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комиссии по
противодействию коррупции
МБУ ДО ЦДОД «Искра» г.о.Самара
_____ О.В. Галагазина
«11» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ЦДОД
«Искра» г.о.Самара
_____ Т.Ю. Плотникова
«11» января 2021 г.

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|-------------------------|----------------------|
| 11. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | постоянно | Директор |
| 1.2. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявление в организации | сентябрь | Директор |
| 1.3. Анализ и уточнение должностных обязанностей в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений | октябрь | Директор |
| 1.4. Разработать план мероприятий по профилактике коррупции | январь | Директор |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования МБУ ДОЦДОД «Искра» г.о. Самара в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБУ ДО ЦДОД «Искра» г.о. Самара | постоянно | Директор |
| 2.2. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в Центре | постоянно | Директор |

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| 2.3.Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок | постоянно | Директор |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБУ ДОЦДОД «Искра» г.о. Самара | | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению | ежегодно 9 декабря | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. Организация участия всех работников МБУ ДО ЦДОД «Искра»г.о. Самара в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения | в течение года | Директор |
| 3.3.Работа с педагогами: круглый стол «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния» | октябрь | Директор Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 3.4. Проведение с воспитанниками мероприятий с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями | в течении года | Заместитель по УВР |
| 4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБУ ДОЦДОД «Искра» г.о. Самара | | |
| 4.1. Размещение на сайте МБУ ДО ЦДОД «Искра»г.о. Самара нормативно-правовых и локальных актов | постоянно | Директор |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой, качеством предоставляемых образовательных услуг | март | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 4.3. Размещение на информационном стенде лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д., нормативных актов о режиме работы, порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам. | постоянно | Директор |
| 4.4. Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | май | Директор |
| 5. Взаимодействие с правоохранительными органами | | |
| 5.1 Усиление внутреннего контроля деятельности работников МБУ ДО ЦДОД «Искра» г.о. Самара Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в Центре | при выявлении фактов | Директор |
| 5.2 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в | при выявлении фактов, постоянно | Администрация |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| образовательной системе. | | |
|--------------------------|--|--|